

## Sachbearbeiter (m/w/d) im Einkauf

### *Ihre Aufgaben*

- Bedarfsermittlung und Bestellabwicklung von Artikeln
- Auswahl geeigneter Lieferanten, Lieferantenbewertung- und betreuung
- Anfragen erstellen, Angebote einholen und Kostenvergleiche durchführen
- Auftragsbestätigungen kontrollieren und erfassen
- Lieferterminüberwachung, Rechnungsprüfung und Reklamationsabwicklung
- Überwachung des Mindestbestandes
- Führen von Angebotsnachverhandlungen sowie Vertragsverhandlungen
- Stammdatenpflege und -erfassung im Bereich der Artikel und Kreditoren
- Abstimmung mit den Fachabteilungen bezüglich Liefermöglichkeiten/ - und zeiten
- Rechnungsprüfung

### *Ihr Profil*

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Einkauf wünschenswert, allerdings nicht zwingend notwendig
- sicherer Umgang mit MS Office
- analytische, lösungsorientierte und bereichsübergreifende Denkweise
- Fähigkeit zur Priorisierung und zur Entscheidungsfindung
- Teamfähigkeit, Stressresistenz, Zuverlässigkeit
- selbstständige und teamorientierte Arbeitsweise
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### *Was wir bieten*

Als zukunftsorientiertes Unternehmen bieten wir abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten. Neben einer attraktiven Vergütung bieten wir Entwicklungsmöglichkeiten, die den jeweiligen Bedürfnissen sowie den persönlichen Zielen angepasst sind. Es erwartet Sie ein motiviertes und offenes Team, sowie ein familiär geprägtes Betriebsklima.

### *Konditionen*

- Vollzeit (38,5h/Woche)
- ab sofort
  
- Flexible Arbeitszeiten
- Modernes Arbeitsumfeld
- 30 Tage Urlaub
- Hansefit
- Kantine

Bitte senden Sie Ihre vollständige Bewerbung inkl. Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem frühestmöglichen Eintrittsdatum bis zum 15.01.2021 an folgende Email-Adresse:  
[gerd-luiko.robbe@jovyatlas.de](mailto:gerd-luiko.robbe@jovyatlas.de)

#### JOVYATLAS GmbH

Fennenweg 4  
26844 Jemgum  
[info.jovyatlas@wartsila.com](mailto:info.jovyatlas@wartsila.com)  
[www.jovyatlas.de](http://www.jovyatlas.de)  
Telefon: +49-4958-9394-0  
Telefax: +49-4958-9394-10  
Sitz der Gesellschaft: Jemgum

Handelsregister Aurich HRB 205273  
Ust-IdNr. DE815845147  
Steuernummer 60 200 09851  
EORI Nr. DE720713058141410  
Geschäftsführer:  
Dr. Friedrich von Waitz;  
Harald von Waitz

Bankverbindung:  
Commerzbank AG  
IBAN: DE 90 2004 0000 0670 5966 00  
BIC: COBADEFFXXX